



Občina Radenci
Radgonska cesta 9
9252 Radenci
T: +386 2 566 96 10
E: obcina@radenci.si

Nadzorni odbor

PROGRAM DELA

Nadzornega odbora Občine Radenci

za leto 2024

Marec, 2024

Nadzorni odbor Občine Radenci

Datum: 20.03.2024

Predložen program dela nadzornega odbora je pripravljen na podlagi 41. člena Statuta občine Radenci in vključuje:

- navedbo pristojnosti in odgovornosti nadzornega odbora,
- nadzorni program za leto 2024,
- predlog finančnega načrta, ki vključuje predstavitev ciljev delovanja in oceno potrebnih finančnih sredstev za realizacijo programa v letu 2024.

DELO NADZORNEGA ODBORA

V skladu z 39. členom Statuta občine Radenci nadzorni odbor opravlja:

- nadzor nad razpolaganjem premoženja občine,
- nadzor namenske in smotrne porabe občinskih sredstev,
- nadzor nad finančnim poslovanja porabnikov proračunskih sredstev,
- nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo poslovanja,
- nad učinkovitostjo in gospodarnostjo porabe občinskih proračunskih sredstev v občinskih organih, krajevnih skupnostih, javnih zavodih, občinskih skladih in pri ostalih uporabnikih proračunskih sredstev občine Radenci.

V okviru programa dela pa se bo izvajal nadzor:

- zaključnega računa občine Radenci v smislu porabe proračunskih sredstev,
- finančnih načrtov in zaključnih računov ožjih delov občine,
- finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih),
- drugih zadev iz letnega programa dela.

PROGRAM DELA

Program dela je pripravljen na podlagi ocene realizacije programa dela predhodne sestave nadzornega odbora, ki je deloval v letu 2023. Po oceni Nadzornega odbora bodo v letu 2024 opravljeni nadzori, ki so predvideni v programu dela za leto 2024.

V letu 2024 bo Nadzorni odbor spremljal in se seznanil z vsebino gradiv, ki se bo obravnavala na sejah občinskega sveta, pri čemer bo pozornost namenjena obravnavi proračuna, morebitnem rebalansu proračuna, poročilu o izvrševanju proračuna in zaključnih računov. Načrtujemo, da se bo nadzorni odbor letno sestel na minimalno šestih rednih sejah. Predsednik nadzornega odbora se bo udeleževal sej občinskega sveta po potrebi. Predvidevamo sedem rednih nadzorov, ki se bodo izvajali skladno z letnim nadzornim programom. Za vse nadzore bo pripravljeno ustrezno poročilo. O svojem delu bomo pripravili zaključno poročilo o delu v letu 2024. Program bomo po potrebi skladno s 15. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci dopolnili z občasnimi nadzori po lastni presoji in na osnovi:

- pisnih pobud občinskega sveta,
- pisnih pobud župana,
- pisnih pobud članov nadzornega odbora,
- pisnih pobud občanov,
- informacij iz sredstev javnega obveščanja,
- analize finančnih podatkov o javni porabi v občini.

Program načrtovanih aktivnosti v letu 2024 prikazujemo v spodnji tabeli. Aktivnosti so prikazane kronološko kot jih nameravamo izvajati. Zaradi nepredvidenih okoliščin lahko pride do sprememb oziroma odmikov od načrtovanih aktivnosti pri izvajanju programa nadzornega odbora.

Tabela 1: Pregled načrtovanih aktivnosti NO občine Radenci za leto 2024

Zap. št.	Opis aktivnosti	Nadzor. obdobje	Nosilec nadzora	Cilji nadzora	Predviden termin izvajanja
1	Spremljanje posl. občine Radenci	2024	Vsi člani NO		Celo leto 2024
2	Izredni nadzor v primeru predloga s strani občinskega sveta, župana...	2023-2024	Vsi člani NO		Po potrebi
3	Gradnja telovadnice Kapela – menjava talne obloge	2023	Vsi člani NO	Izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila	April 2024
4	Pregled načina obračunavanja vode, JP Prlekija	2023-2024	Vsi člani NO	Izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila	April 2024
5	Pregled stanja opreme, ki so jo prejele svetniške skupine v mandatu 2018-2022	2018-2023	Vsi člani NO	Izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila	Maj 2024
6	Pregled postopka prodaje zemljišč RA9	2023	Vsi člani NO	Izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila	Maj 2024
7	Pregled poslovanja KS Radenci in KS Kapela	2023	Vsi člani NO	Izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila	Junij 2024
8	Pregled zaključnega računa za leto 2023	2023	Vida, Miran, Igor, Leon	Izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila	September 2024
9	Priprava in sprejem programa dela	2024	Vsi člani NO		Marec 2024
10	Pregled opravljenega dela in oblikovanje letnega poročila	2024	Vsi člani NO		December 2024

PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI NADZORNEGA ODBORA

Nadzorni odbor v skladu 39. členom Statuta občine Radenci:

- sprejema letni program nadzora,
- pregleduje in proučuje veljavne pravne predpise in akte, s katerimi so določeni nameni porabe javnih sredstev v občini,
- pregleduje listinsko dokumentacijo, ki je nastala ob porabi proračunskih sredstev
- ugotavlja skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnost in namenskost trošenja sredstev in njihov učinek glede na opredeljeni cilj,
- izdeluje nadzorstveni zapisnik in poročilo,
- obravnava pripombe strank v postopkih nadzora,
- odloča o ugovorih nadzorovanih oseb,
- sprejema poročila ter mnenje in priporočila oziroma predloge ukrepov nadzorovanim osebam,
- obvešča pristojne organe občine in predlaga ukrepe iz njihove pristojnosti,
- letno poroča občinskemu svetu in županu o svojih ugotovitvah,

- obvešča javnost – občane o ugotovitvah,
- oblikuje zahteve za izvedbo revizije po Računskem sodišču RS ter prijavi sum storitve prekrška ali sum storitve kaznivega dejanja pristojnemu organu.

Delo nadzornega odbora je javno.

Pri opravljanju svojih nalog so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava.

V postopku nadzora so nadzorovane osebe dolžne nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati na sejah nadzornega odbora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

Po opravljenem pregledu nadzorni odbor pripravi pisno poročilo, v katerem je navedena nadzorovana oseba, predmet pregleda, ugotovitve odbora ter morebitni predlogi ukrepov in priporočila.

Nadzorni odbor dostavi poročilo nadzorovani osebi.

Nadzorovane osebe imajo v roku 15 dni od prejema poročila pravico do odgovora na ugotovitve nadzornega odbora. Dokončno poročilo nadzorni odbor dostavi tudi občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču. Nadzorni odbor sme o svojih ugotovitvah obvestiti tudi javnost, vendar šele tedaj, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

CILJI DELOVANJA IN PREDRAČUN POTREBNIH SREDSTEV ZA DELO NADZORNEGA ODBORA

Dolgoročni cilj delovanja Nadzornega odbora izhaja iz namena ustanovitve tega organa in je zagotavljanje preglednosti in smotrnosti poslovanja občine Radenci. Kratkoročni cilj delovanja nadzornega odbora za leto 2024 pa je izvedba zastavljenih nadzorov v planu dela.

Finančna sredstva za delovanje Nadzornega organa so ovrednotena v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih organov in o povračilu stroškov v občini Radenci in se uporablja od 12. 11. 2016.

Tabela 2: Predlog potrebnih sredstev za delovanje nadzornega odbora občine Radenci za leto 2024 po veljavnem pravilniku

Postavka	Število članov	Strošek dela NO	Skupaj strošek
8 x seja nadzornega odbora	5	8*98,98 32*70,75	791,84 2.264,00
Izvajanje rednega nadzora (zahteven nadzor)	5	1*408,16	408,16
Izvajanje rednega nadzora (manj zahteven nadzor)	5	5*272,10	1.360,50
Izvajanje rednega nadzora (zelo zahteven nadzor)	4	1*680,26	680,26
Izvajanje izrednega nadzora (zahteven nadzor)	5	1*408,16	408,16
Potni stroški	0	0	0,00
Strokovna literatura	0	0	0,00
Strokovna usposabljanja	0	0	0,00
SKUPAJ			5.912,92

Izredni nadzori

Izrednih nadzorov se ne da planirati, se pa lahko določene dodatne nadzore predvidi na podlagi izkušenj pri doseganju delu. Za ta in kateri koli drug izredni nadzor, bo nadzorni odbor ravnal skladno s statutom občine in poslovnikom nadzornega odbora.

Nagrade za opravljeno delo

Nagrade članom NO so opredeljena v veljavnem Pravilnik o plačah in delih plač funkcionarjev občine Radenci, članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter nadzornega odbora (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/2015, 32/2016, 54/2016), ki velja od 12. 11. 2016 in sicer:

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v obliki sejnine za posamezni mesec glede na delo, ki so ga opravili, in sicer od županove plače za:

- vodenje seje, v višini 2,91%,
- udeležbo na seji, v višini 2,08 %.

Predsedniku in članom nadzornega odbora, ki so s sklepom nadzornega odbora pooblašeni za izvedbo nadzora, pripada nagrada za izvedbo posameznega nadzora, ki se porazdeli v enakem razmerju med pooblašene člane nadzornega odbora, ki so nadzor tudi dejansko opravili. Z ozirom na raven zahtevnosti in obseg nadzora, znaša skupna nagrada za:

- zelo zahteven nadzor (izvedba nadzora zaključnega računa proračuna občine): do 20 % plače župana;
- zahteven nadzor (izvedba nadzora v javnih zavodih, javnih podjetjih ali drugega nadzora): do 12 % plače župana;
- manj zahteven nadzor (izvedba nadzora v krajevnih skupnostih): do 8 % plače župana.

Plačilo za opravljanje funkcije člana nadzornega odbora je sejnina za udeležbo na seji nadzornega odbora in nagrada za opravljeni nadzor. Letni znesek sejin in plačil nagrad nadzorov, ki se izplača posameznemu članu nadzornega odbora, ne sme presegati 7,5% letne plače župana oz. višine, določene s sprejetimi zakonskimi določili.

Predvidevamo, da bomo za izvedbo zastavljenega programa Nadzornega odbora Občine Radenci za leto 2024 potrebovali sredstva v skupni višini 5.912,92 EUR .