

NAVODILA
v zvezi z vlaganjem pripomb in predlogov
k PREDLOGU PRORAČUNA OBČINE RADENCI za leto 2021 in
k PREDLOGU PRORAČUNA OBČINE RADENCI za leto 2022



OBČINA RADENCI

V skladu s sklepoma občinskega sveta št. 4101-0019/2020 in 4101-0020/2020 z dne 12. 11. 2020 traja javna razprava o predlogu proračuna Občina Radenci za leti 2021 in 2022 **od 13. 11. 2020 do 12. 12. 2020, neodvisno od načina dostave**. Vsi predlogi sprememb in dopolnitev proračuna morajo biti posredovani v tem roku in v skladu s spodnjimi navodili.

1. Pripombe in predlogi k predlogu proračuna za leto 2021 in k predlogu proračuna za leto 2022 se naslovijo na župana občine Radenci, obvezno v pisni obliki posredovani po pošti ali elektronski pošti (obcina@radenci.si) ali oddani osebno v tajništvu občinske uprave, s pripisom »**Predlog sprememb proračuna za leto** (navedite za katero vlagate pripombo)«.

2. Pripombe in predlogi javnosti se sprejemajo **najpozneje do 12. 12. 2020**.

3. Pri posredovanih predlogih je obvezno potrebno upoštevati **NAČELO PRORAČUNSKEGA RAVNOVESJA** kar pomeni, da je v primeru povečanja ene vrste odhodkov potrebno povečanje prejemkov v proračun ali zmanjšanje druge vrste odhodkov v isti višini, pri čemer ti **ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije oziroma v breme dodatnega zadolževanja**. Zato je potrebno v primeru, da se predlaga povečanje odhodkov na določeni postavki, navesti kateri odhodki se zato zmanjšajo ali iz katerih dodatnih prihodkov se ti odhodki financirajo (povečanje prihodkov).

4. Pripombe in predlogi morajo vsebovati naslednje **OBVEZNE PODATKE**

- Navesti je potrebno OSNOVNE PODATKE PREDLAGATELJA in sicer: Ime in priimek fizične osebe oz. naziv organizacije; naslov oz. sedež organizacije; telefonsko številko
- Predlog mora biti lastnoročno PODPISAN s strani predlagatelja oz. njegovega zakonitega zastopnika in žigovan če ima organizacija svoj žig.
- Predlagane spremembe morajo biti zapisane jasno in morajo biti obrazložene (z navedbo razlogov za spremembo).

Za vsako spremembo morajo biti navedeni naslednji podatki in sicer:

❖ **ZA ODHODKE V PRORAČUNU:**

1. Znesek v € (kot »končni znesek« v proračunu ali kot »povečanje« oz. »zmanjšanje« glede na predlog proračuna kar je potrebno jasno navesti)

2. Določitev vrste odhodka v proračunu:

- Proračunsko leto (2021 ali 2022)
- Opredelitev postavke iz »posebnega dela« in sicer:

- Proračunski uporabnik: šifra in naziv; primer: **100 OBČINSKI SVET**

- Programska klasifikacija: šifra in naziv; primer: 01 Politični sistem

- Proračunska postavka: šifra in naziv; primer: **1004 FINANCIRANJE POLITIČNIH STRANK**

Radgonska cesta 9
9252 Radenci, Slovenija

T: +386 2 566 96 10

F: +386 2 566 96 20

E: obcina@radenci.si

- konto: šifra in naziv; primer: 412000 TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM; ni obvezno, če predlagatelju ni znan pravilen konto
 - stran: številka strani v tabeli posebnega dela proračuna
3. Obrazložitev predloga

❖ **ZA ODHODKE V NAČRTU RAZVOJNIH PROGRAMOV:**

1. Znesek v € (kot »končni znesek« v proračunu ali kot »povečanje« oz. »zmanjšanje« glede na predlog proračuna kar je potrebno jasno navesti)
2. Določitev vrste odhodka v proračunu:
 - Proračunsko leto (2021 ali 2022)
 - Opredelitev NRP iz »Načrta razvojnih programov«

- Proračunski uporabnik: šifra in naziv; primer: **300 župan in podžupani**
 - Programska klasifikacija: šifra in naziv; primer: **01 POLITIČNI SISTEM**
 - Projekt: šifra in naziv; primer: **OB100-19-0001 Nakup opreme**
 - stran: številka strani v tabeli NRP-ja; primer: Stran 1
3. Obrazložitev predloga

❖ **ZA PRIHODKE (v splošnem delu – konti 7xxxx)**

1. Znesek v € (kot »končni znesek« v proračunu ali kot »povečanje« oz. »zmanjšanje« glede na predlog proračuna kar je potrebno jasno navesti)
 2. Določitev vrste prihodka v proračunu:
 - Proračunsko leto (2021 ali 2022)
- Konto (vsi konti prihodkov se začnejo z »7...«): šifra in naziv; kot npr. 714100 Drugi nedavčni prihodki
 - stran: številka strani v tabeli splošnega dela; primer: Stran 2
3. Obrazložitev predloga

❖ **ZA OSTALE DELE PRORAČUNA**

Pripombe in predlogi se lahko dajejo tudi za ostale dele proračuna (odlok o proračunu, sklep o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem), pri čemer mora predlagatelj jasno navesti:

1. na kateri (ostali) del proračuna se predlog nanaša
2. kaj je vsebina predloga (čim bolj jasno zapisano kaj se spremeni ali doda)
3. obrazložitev predloga

Opomba: Zgornja oblikovana besedila so povzeta iz objavljenih posameznih delov proračuna za lažje razumevanje in jih ni potrebno uporabiti pri pripravi predlogov sprememb.

Dodatne informacije so na voljo na občinski upravi Občine Radenci na tel. št.: 02/566 96 10 in preko elektronske pošte obcina@radenci.si ali tatjana.vrbancic@radenci.si .

Radenci, 30. 10. 2020

Roman LELJAK l.r.
ŽUPAN OBČINE RADENCI